

УТВЕРЖДЕНО

Директором
ООО «Академия цифровой экономики»
Калачевым В.Ю.
«30» августа 2019 г.



**Программа дополнительного образования (дополнительная
общеобразовательная программа)
«Практическое освоение бухгалтерского учета с самого начала
в «1С: Бухгалтерия 8»**

г. Ростов-на-Дону,
2019 г.

Описание программы

Программа дополнительного образования «Практическое освоение бухгалтерского учета с самого начала в «1С: Бухгалтерия 8» относится к практическим курсам. Основой курса является теоретический материал по бухгалтерскому и налоговому учетам, чередующийся с упражнениями и практикумами, а также, обработка данного материала в программе "1С:Бухгалтерия 8". Курс ориентирован на изучение и выполнение конкретных задач (тем), получение конкретных навыков работы. Каждый раздел для слушателей сертифицированного курса содержит теоретические материалы, необходимые для осмысленного выполнения практических заданий в программе. В курсе попытались объединить под одной обложкой теоретические основы по бухгалтерскому, налоговому учетам и подготовить программу "1С:Бухгалтерия 8" к эксплуатации и обобщению учетных данных. Бухгалтерскому и налоговому учету можно учиться всю жизнь, и все же до конца его не освоить, т.к. законодательство меняется постоянно. Однако ключевым моментам в нем, безусловно, уделено особое внимание. Под ключевыми моментами понимаются наиболее часто встречаемые в организации факты хозяйственной деятельности. Освоив данный курс, слушатель, безусловно, сможет начать работать в программе, применив полученные знания по бухгалтерскому и налоговому учету по разделам:

- кассовые, банковские операции;
- расчеты с подотчетными лицами;
- учет основных средств, материалов, товаров, готовой продукции;
- расчеты с поставщиками и покупателями;
- отражение операций по НДС;
- заполнение регламентированной отчетности;
- другие участки.

Данный курс построен на примере работы организации "Алиса и К". Для облегчения восприятия материала, и для предотвращения совпадения названий с реально действующими организациями, имена собственные взяты из сказки "Алиса в стране чудес". Рассматриваемое предприятие "Алиса и К" – многопрофильное: оптовая, розничная, комиссионная торговля, производство (с выпуском полуфабрикатов и сборкой готовой продукции), услуги, действия налогового агента при аренде муниципального имущества, давальческое сырье и др. Уровень подготовки преподавателя, как специалиста по преподаванию сертифицированного курса «1С: Бухгалтерия 8»: для бухгалтеров и руководителей организаций» должен быть высоким. Преподаватель должен знать теорию бухгалтерского и налогового учетов, уметь доходчиво объяснить самое сложное для начинающих – написание бухгалтерских проводок. Преподаватель должен быстро найти причину, почему тот или иной практикум у слушателя не получается, проверить решения учеников, найти грубые ошибки, уметь их корректно исправить – вот что впоследствии будет требоваться от преподавателя помимо подачи материала из методического пособия слушателя.

Цели и задачи программы

Программа дополнительного образования **«Практическое освоение бухгалтерского учета с самого начала в 1С: Бухгалтерия 8»** предназначена:

- для бухгалтеров, которые работали в предыдущих версиях 1С;
- для той категории лиц, у которых был длительный перерыв в работе;
- для той категории лиц, которым необходимо повысить свой квалификационный уровень знаний в бухгалтерском и налоговом учете;
- а также для той категории лиц, которым предстоит работать в 1С:Бухгалтерии 8 (начинающим бухгалтерам, аудиторам, менеджерам, и т.д.).

Цели и задачи программы – требования к результатам освоения:

Цель программы – помочь освоить теорию и технологию ведения бухгалтерского и налогового учета в программе "1С:Бухгалтерия 8", программа обучения предназначена для быстрого освоения возможностей программы "1С:Бухгалтерия 8" и содержит сквозной пример по ведению бухгалтерского и налогового учета в программе начиная с момента создания организации и заканчивая сдачей квартальной бухгалтерской и налоговой отчетности, и наглядные иллюстрации к нему.

Задачами реализации программы является:

- изучение слушателями программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0;
- приобретение слушателями целостного и правильного понимания программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0, как инструмента для решения задач бухгалтерского и налогового учета;
- приобретение и закрепление слушателями базовых навыков работы с системой "1С:Предприятие 8";
- приобретение и закрепление слушателями навыков по формированию регистров бухгалтерского и налогового учета при работе с программой программы "1С:Бухгалтерия 8";
- приобретение и закрепление слушателями навыков по анализу данных с использованием программы "1С:Бухгалтерия 8"
- совершенствование и (или) овладение новыми компетенциями, необходимыми для осуществления деятельности в области бухгалтерского учета.

В результате прохождения обучения по данной программе дополнительного образования слушатели **должны знать:**

- основных нормативных актов, регулирующих вопросы бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- понятия о бухгалтерском и налоговом учете;
- правил оформления первичных учетных документов и регистров учета;
- понятия о бухгалтерской проводке и двойной записи;
- типов хозяйственных операций;
- видов налогов и элементов налогообложения;

- правил написания учётной политики для целей бухгалтерского и налогового учета;
- методов автоматизации бухгалтерского учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка ведения операций с наличными и безналичными денежными средствами;
- порядка ввода информации при начале работы с программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка заполнения справочников для отражения информации по кадровому учету;
- учета расчетов с подотчетными лицами в программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка начисления заработной платы и ее выплаты;
- порядка начисления, удержания и перечисления НДФЛ;
- расчетов по страховым взносам с фонда оплаты труда;
- порядка ведения, персонифицированного учета по сотрудникам;
- порядка отражения в программе «1С: Бухгалтерия 8» операций по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств, начислению амортизации;
- порядка отражения в программе «1С: Бухгалтерия 8» операций по учету поступления, перемещения и выбытия материально-производственных ценностей;
- порядка формирования себестоимости продукции, выпуска готовой продукции и ее оценки в программе «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка учета товаров и услуг в программе «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка осуществления расчетов по НДС;
- завершения месяца в программе «1С: Бухгалтерия 8»;
- порядка подготовки данных внесенных в программу «1С: Бухгалтерия 8» для формирования регламентированной отчетности;
- видов отчетности и порядка формирования регламентированной отчетности и деклараций на налогах в программе «1С: Бухгалтерия 8».

В результате прохождения обучения по данной программе дополнительного образования слушатели **должны уметь:**

- вести автоматизированный бухгалтерский учет с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8»
- уметь заполнять справочники, и классификаторы в программе «1С: Бухгалтерия 8»
- осуществлять настройку параметров учета в программе «1С: Бухгалтерия 8»
- осуществлять настройку функциональности в программе «1С: Бухгалтерия 8»
- вносить в программу «1С: Бухгалтерия 8» первичные документы по бухгалтерскому учету
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия 8» регистры бухгалтерского и налогового учета
- осуществлять в программе «1С: Бухгалтерия 8» операции по закрытию месяца

- формировать в программе «1С: Бухгалтерия 8» декларации по НДС и налогу на прибыль

- формировать в программе «1С: Бухгалтерия 8» квартальную бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Категория слушателей:

К обучению допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

Трудоемкость программы:

всего - 80 часов, в том числе:

аудиторная нагрузка:

теория – 42 часов;

практические занятия - 38 часов;

Форма обучения – очная.

Учебный план

Учебный план включает в себя 17 учебных разделов, рассчитан на 80 часов, из них 42 ч. лекций, практических занятий 38 ч.

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе		Формы промежуточной аттестации
			лекции	Практические занятия	
1.	Введение в бухгалтерский и налоговый учет.	4	4		устный опрос
2.	Основы бухгалтерского учета.	4	4		устный опрос
3.	Основы налогового учета	4	4		устный опрос
4.	Учетная политика организации.	4	4		устный опрос
5.	Программа «1С:Бухгалтерия 8» - инструмент для эффективной работы бухгалтера.	4	2	2	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
6.	Денежные средства. Ввод в программу начальных остатков по	4	2	2	устный опрос, проверка заполнения

	счетам учета.				конфигурации
7.	Кадровые документы.	3	1	2	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
8.	Расчеты с подотчетными лицами, и порядок их отражения в бухгалтерском и налоговом учете.	4	2	2	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
9.	Расчеты с персоналом организации и порядок их отражения в бухгалтерском учете.	6	3	3	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
10.	Учет основных средств и их амортизация.	5	2	3	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
11.	Сырье, материалы и другие аналогичные ценности.	4	1	3	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
12.	Учет готовой продукции и оказания услуг.	7	3	4	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
13.	Учет товаров и услуг.	6	2	4	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
14.	Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущность. Счет-фактура.	7	3	4	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
15.	Операции по завершению месяца.	6	2	4	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
16.	Регламентированная отчетность. Виды отчетности.	8	3	5	устный опрос, проверка заполнения конфигурации
	Итого	80	42	38	

Описание разделов

Наименование темы	Содержание учебного материала	Объем часов	Применяемые современные образовательные технологии
1	2	3	
Тема 1.	Содержание учебного материала		

Введение в бухгалтерский и налоговый учет.	1.1	Понятие бухгалтерского учета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Понятие налогового учета и принципы его ведения. Регистры налогового учета. Различия и схожесть бухгалтерского и налогового учета. Специальные системы налогообложения.	4	Информационная лекция					
Тема 2. Основы бухгалтерского учета.	2.1	Счет бухгалтерского учета, план счетов. Двойной записи. Типы хозяйственных операций. Журнал операций и оборотные ведомости. Законодательная база по бухгалтерскому учету.	4	Информационная лекция					
		<i>Содержание учебного материала</i>							
Тема 3. Основы налогового учета.	3.1	Виды налогов. Элементы налогообложения. Налоговые декларации и контроль. Виды и формы ответственности за нарушение налогового законодательства РФ.	4	Информационная лекция					
		<i>Содержание учебного материала</i>							
Тема 4. Учетная политика организации	4.1	Элементы учетной политики по учету основных средств и материальных активов. Элементы учетной политики по учету МПЗ и готовой продукции. Элементы учетной политики по учету товаров. Элементы учетной политики по созданию резерва по сомнительным долгам. Элементы учетной политики по учету доходов и расходов.	4	Информационная лекция-визуализация					
		<i>Содержание учебного материала</i>							
Тема 5. Программа «1С: Бухгалтерия 8» - инструмент для эффективной работы бухгалтера.	5.1	Знакомство с интерфейсом программы. Заполнение справочников необходимых при начале работы с программой.	2	Информационная лекция-визуализация					
		<i>Практические занятия</i>							
Тема 6. Денежные средства. Ввод	5.1	Ввод сведений об экономическом субъекте. Работа со справочниками «Подрядления», «Склады», «Статьи затрат», «Пользователи».	2	Практическое занятие в форме практикума, занятия на основе кейс-метода.					
		<i>Содержание учебного материала</i>							
6.1		Касовые документы и порядок их отражения в бухгалтерском учете.	2	Информационная лекция,					
		<i>Содержание учебного материала</i>							

в программе начальных остатков по счетам учета.	Расчет лимита остатка дебиторских средств в кассе. Безналичные расчеты и порядок их отражения. Нормативные документы по операциям с дебиторскими средствами.	<i>Практические занятия</i>				лекция-визуализация
		6.1	Ввод начальных остатков при работе с программой «1С: Бухгалтерия 8». Учет кассовых операций, учет безналичных расчетов в «1С: Бухгалтерия 8». Справочник «Контрагенты».	2	Практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода.	
Тема 7. Кадровые документы.	Речь о кадровых документах. Штат и структура организации. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Статьи затрат по страховым взносам	<i>Практические занятия</i>				лекция-визуализация
		7.1	Заполнение справочника «Физические лица» и «Должности». Кадровые документы. Зарплатный проект.	2	Практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода.	
Тема 8. Расчеты с подотчетными лицами, и налоговым бухгалтерском отражении в бухгалтерском и налоговом учете.	Требования по величине расчетов с подотчетными лицами. Командировочные расходы в бухгалтерском и налоговом учете. Инициативские расходы в бухгалтерском и налоговом учете.	<i>Практические занятия</i>				лекция
		8.1	Учет расчетов с подотчетными лицами в программе «1С: Бухгалтерия 8». Справочник «Прочие доходы и расходы». Анализ расчетов с подотчетными лицами.	2	Практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода.	
Тема 9. Расчеты с персоналом организации и порядок их отражения в бухгалтерском учете.	Виды оплаты труда. Налог на доходы физических лиц. Налоговые вычеты по НДФЛ. Порядок начисления заработной платы и ее выплаты. Налоги и обязательные страховые взносы с фонда оплаты труда. Первичные документы по расчету и выплате заработной платы. Понятие о деонентах.	<i>Содержание учебного материала</i>				лекция
		9.1		3	Информационная лекция	

	Персонифицированный учет			
	<i>Практические занятия</i>			
	9.1	Учет расчетов с персоналом организации в программе «1С: Бухгалтерия 8». Документы по заработной плате, формируемые в конце месяца. Оформление документов на выплату заработной платы. Выплата аванса. Анализ расчетов по заработной плате. Отчеты по заработной плате. Регистр налогового учета по НДФЛ. Формирование платежных поручений на перечисление налогов и взносов. Документы персонифицированного учета.	3	Практическое занятие на основе кейс-метода.
Тема 10. Учет основных средств и их амортизация	<i>Содержание учебного материала</i>			
	10.1	Приобретение и выбытие основных средств. Амортизация. Отражение процесса модернизации в бухгалтерском и налоговом учете. Понятие амортизационной премии.	2	Информационная лекция
	<i>Практические занятия</i>			
	10.1	Отражение схем приобретения и выбытия основных средств в программе «1С: Бухгалтерия 8». Способы отражения расходов по амортизации. Отражение поступления дополнительных расходов. Сборка основного средства из комплектующих частей. Модернизация основного средства. Начисление амортизации. Отчеты и прочие документы по основным средствам. Регистры налогового учета основных средств.	3	Практическое занятие в форме практикума
Тема 11. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	11.1	Учет материалов – поступление и выбытие. Документы, необходимые для учета материалов. Учет спецодежды и спецоборудования.	1	Информационная лекция
	<i>Практические занятия</i>			
	11.1	Учет материалов для производственных нужд. Отражение в учете отпуска и списания спецодежды.	3	Практическое занятие на основе кейс-метода.
Тема 12. Учет готовой продукции и оказания услуг.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	12.1	Формирование себестоимости. Выпуск готовой продукции и ее оценка. Первичные документы по учету готовой продукции. Понятие полуфабриката. Расходы на рекламу в бухгалтерском и налоговом учете. Корректировка	3	Информационная лекция, лекция-визуализация, лекция–провокация.

	себестоимости выпуска. Калькуляция себестоимости продукции.		
	<i>Практические занятия</i>		
	12.1 Передача материалов в производство. Создание спецификации номенклатуры. Документ «Отчет производства за смену». Отражение акта реализации продукции. Списание ТМЦ для целей рекламы. Начисление резерва отпусков. Анализ расчетов по сформированному резерву отпусков. Помощник «Заккрытие месяца». Отчет «Себестоимость продукции». Отчет «Оборотно-сальдовая ведомость за месяц». Регистр налогового учета «Стоимость продукции и полуфабрикатов».	4	Практическое занятие в форме практикума, Практическое занятие на основе кейс-метода.
Тема 13. Учет товаров и услуг.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	13.1 Понятие товара. Недостача товаров. Документы по учету товаров. Таможенные пошлины в бухгалтерском и налоговом учете. Продажа товара по договору комиссии. Возврат товаров поставщику. Учет услуг сторонних организаций. Расходы будущих периодов. Оптовая торговля. Универсальный передаточный документ. Розничные продажи.	2	Информационная лекция, лекция-визуализация, лекция–провокация.
	<i>Практические занятия</i>		
	13.1 Поступление товаров от поставщика. Доверенность. Регистрация счетов-фактур от поставщиков. Поступление товаров с доп. Расходами. Поступление импортного товара. Отчет «Карточка счета». Расчеты при реализации товара по договору комиссии. Документ «Отчет комитенту о продажах товаров». Отчет «Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур». Оформление возврата некачественного товара. Отражение консультационных услуг. Справочник «Расходы будущих периодов». Поступление «Расходов будущих периодов». «Регламентные операции» по операции «списание расходов будущих периодов». Отчет «Анализ субконто». Учет товаров в розничной торговле. Перемещение товаров между складами.	4	Практическое занятие в форме практикума, Практическое занятие на основе кейс-метода.
Тема 14. Понятие о налоге на добавленную	<i>Содержание учебного материала</i>		
	14.1 Особенности расчетов по НДС. Льготы по НДС. Процентные ставки по НДС.	3	Информационная лекция, лекция-

стоимость, его сущность. Счет-фактура.		Налоговые вычеты по НДС. Счет-фактура – особенности заполнения. Безопасное заявление вычета по НДС. Книга покупок и Книга продаж – порядок их заполнения. Применение Журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур. Схема расчета НДС к уплате в бюджет. Налоговые агенты по НДС. Корректировочные счета-фактуры		визуализация, лекция–провокация.
	<i>Практические занятия</i>			
	14.1	Документы программы «1С: Бухгалтерия 8» для учета НДС. Регистры налогового учета по НДС. Формирование регламентных операций по НДС. Исчисление НДС с авансов. Учет НДС налоговыми агентами. Помощник по учету НДС. Корректировка счета-фактуры. Оформление дополнительных листов в книге-продаж. Проверка расчетов по НДС.	4	Практическое занятие в форме практикума, Практическое занятие на основе кейс-метода.
Тема 15. Операции по завершению месяца.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	15.1	Виды доходов и расходов организации, различия в бухгалтерском и налоговом учете. Понятие себестоимости. Счет 90 «Продажи».	2	Информационная лекция, лекция-визуализация, лекция–провокация.
	<i>Практические занятия</i>			
15.1	Обработка «Закрытие месяца». Формирование Справок-расчетов в конце месяца. Настройка порядка уплаты имущественных налогов. Документ «отчет по проводкам». Экспресс-проверка ведения учета.	4	Практическое занятие на основе кейс-метода.	
Тема 16. Регламентированная отчетность. Виды отчетности.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	16.1	Виды отчетности. Бухгалтерская отчетность. Применение ПБУ 18/02. Отражение в бухгалтерской отчетности постоянных и временных налоговых разниц. Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль.	3	Информационная лекция, лекция-визуализация, лекция–провокация.
	<i>Практические занятия</i>			
16.1	Сервис «1С-Отчетность». Настройка Отчетных форм. Баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет о движении денежных средств. Справка расчет налоговых активов и обязательств. Взаимосвязь показателей Баланса и Отчета о финансовых результатах. Анализ учета по налогу на	5	Практическое занятие в форме практикума, Практическое занятие на основе кейс-метода.	

	прибыль. Декларация по налогу на прибыль. Декларация по НДС.		
Итого:		80	

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия

Учебные занятия проходят в лекционной аудитории №303(Класс 3). Кабинет имеет общую площадь помещения 48,9 кв.м, в нем расположено 15 компьютеров. Учебная аудитория, оснащена компьютерами, мультимедийными проекторами и меловой доской/флип-чартом.

Обеспечен доступ слушателей к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к информационным базам. Слушатели программ могут обращаться к дополнительным материалам единой справочной системы 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>, <http://v8.1c.ru/>.

Оснащение:

Кабинет 313					
DN	монитор	процессор	Опер. Память /Gb	Жесткий диск /Gb	ОС
SC0306	acer AL1916 19"	Intel pentium G3220 3.0 Ghz	12	500	Windows 10/64
sc0305	Samsung S22E200n 21.5"	Intel i3-4170 3.7 Ghz	14	500	Windows 8/64
SC0303	Samsung S22E200n 21.5"	Intel i3-4170 3.7 Ghz	14	500	Windows 8/64
SC0208	Samsung S22D300 21.5"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0114	Samsung S22E200n 21.5"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	250	Windows 8/64
SC0311	asus VS208DR 20"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
sc0312	Samsung S22E200n 21.5"	Intel i3-4170 3.7 Ghz	14	500	Windows 10/64
SC0302	Samsung S22D300 21.5"	Intel i3-4170 3.7 Ghz	14	500	Windows 8/64
SC0104	Samsung SynsMaster 920nw 19"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0108	acer V193HQV 18.5"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0210	acer AL1716 17"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0115	acer AL1716 17"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0110	acer AL1916W 19"	Intel pentium gold G5400 3.7 Ghz	8	120	Windows 10/64
SC0304	LG 20M38A-B 19.5"	Intel i3-4170 3.7 Ghz	14	120	Windows 10/64
SC0209	LG 20M38A-B 19.5"	Intel Celeron E3400 2.6 Ghz	4	160	Windows 8/32
	проектор	Acer P1387W			

Организационно-педагогические условия реализации программы

Материальная база - Ежегодно проводится модернизация учебно-материальной базы, обновляются ПО (учебные версии баз 1С) и учебно-методическая литература.

Литература - в наличии учебно-методические материалы по курсам для слушателей программы, регулярно пополняемые актуальными релизами.

Преподавание дисциплин проводится в форме информационных лекционных и практических занятий, заданий, учитывая современные направления развития науки и производства, передовые образовательные технологии и специфику рынка труда.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Документы о квалификации

По окончании обучения выдается сертификат установленного образца

Список литературы

1. Интернет ресурс: <http://v8.1c.ru>
2. Веб-сервис для учебного тестирования по программам "1С" - <http://edu.1c.ru/dist-training>.
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
4. 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>, <http://v8.1c.ru/>;
5. Методический сертифицированный курс фирмы "1С" "1С:Бухгалтерия 8". Практическое освоение бухучета с самого начала. Редакция 3.0". Фирма "1С", А.: 2018.